

OBRAZEC ZA SPOROČANJE SPREMEMB

Obveznost sporočanja sprememb v primeru spremembe lastništva in najemnika je predpisana v 17. členu SZ-1.

Etažni lastnik, ki prenese lastninsko pravico, je dolžan najkasneje v 30 dneh od dneva, ko ima pridobitelj pravico predlagati vpis lastninske pravice v zemljiško knjigo, upravnika obvestiti o spremembi lastninske pravice in mu predložiti tudi kopijo dokumenta, iz katerega so razvidni vsi podatki o spremembi lastništva in o novem lastniku.

Prav tako je etažni lastnik dolžan o sklenitvi ali spremembi najemne pogodbe takoj obvestiti upravnika in mu sporočiti ime najemnika in število oseb, navedenih v najemni pogodbi. Do trenutka obvestila se šteje, da je dolžnik vseh terjatev iz naslova upravljanja večstanovanjske stavbe etažni lastnik.

Sprememba:

- sprememba lastništva
- sprememba najemnika
- sprememba plačnika
- sprememba naslova za dostavo računov
- sprememba imena in priimka ali naziva uporabnika
- drugo: _____

Podatki o etažnem delu:

NASLOV STAVBE IN ŠTEVILKA STANOVANJA OZ. ETAŽNEGA DELA:

Dosedanji lastnik/najemnik (obvezni podatki*):

IME IN PRIIMEK/NAZIV PODJETJA*:

NASLOV/SEDEŽ PODJETJA*:

EMŠO/MATIČNA ŠTEVILKA:

DAVČNA ŠTEVILKA:

TELEFONSKA ŠTEVILKA:

ELEKTRONSKI NASLOV:



MAPOST d.o.o | matična številka 5578124000
Partizanska cesta 5, Maribor | info@mapost.si

Novi podatki (obvezni podatki*):

**nov lastnik, najemnik: izpolnite vsa z zvezdico označena polja, uporabnik in prejemnik položnic izpolnita ime, priimek, naslov in kontakt

**sprememba osebnega podatka ali naslova: vnesite le spremembo

IME IN PRIIMEK/NAZIV PODJETJA*:

NASLOV/SEDEŽ PODJETJA*:

EMŠO/MATIČNA ŠTEVILKA:

DAVČNA ŠTEVILKA*:

TELEFONSKA ŠTEVILKA:

ELEKTRONSKI NASLOV:

Priloge za spremembo lastnika:

- prodajna pogodba
- darilna pogodba
- pravnomočen sklep o dedovanju
- drugo: _____

Priloge za spremembo najemnika:

- najemna pogodba/odpoved
- sklep o dedovanju
- drugo: _____

Izjava podpisnika:

S podpisom tega obrazca jamčim in zagotavljam, da so podatki, ki sem jih v tem obrazcu sporočil/a, pravilni. Vsako njihovo spremembo bom upravniku Mapost d.o.o. pisno sporočil v roku 15 dni od njenega nastanka, na predpisanem obrazcu za sporočanje sprememb, izdanega s strani družbe Mapost d.o.o..



MAPOST d.o.o | matična številka 5578124000
Partizanska cesta 5, Maribor | info@mapost.si

Prav tako se zavedam, da je sporočanje sprememb v primeru spremembe lastništva in najemnika moja zakonsko določena obveznost, pri čemer sem seznanjen/a, da upravnik ob tem pridobljene podatke obdeluje za namen izpolnjevanja svojih zakonskih in pogodbenih obveznosti v zvezi z upravljanjem stavb.

Druge podatke, ki jih sporočam s tem obrazcem, podajam na podlagi svojega soglasja v obdelavo upravniku, ki jih bo obdeloval za namen učinkovitega upravljanja stavbe oz. za namen izpolnjevanja pogodbenih in zakonitih obveznosti v zvezi z upravljanjem stavb. Seznanjen sem, da v primeru, da želim posredovane podatke umakniti, izbrisati ali kako drugače uveljavljati svoje pravice glede varstva podatkov, ki jih posredujem s tem obrazcem na podlagi soglasja, lahko to storim s pisnim sporočilom na družbo Mapost d.o.o., Partizanska cesta 5, 20000 Maribor.

Izpolnjen in podpisan obrazec nam pošljite po e-pošti na info@mapost.si ali s pošto na naslov Mapost d.o.o., Partizanska cesta 5, 2000 Maribor.

Kraj in datum:

Podpis:
